АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РЫНКА»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе и качеству образования

_____ И. А. Долгова

30 сентября 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# Б1.О.27 Земельное право

Направление подготовки: 40.03.02 Обеспечение законности и правопорядка

Профиль подготовки: Обеспечение правопорядка и правовая защита личности и общества

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Год начала подготовки: 2027

Самара — 2026

Рабочая программа составлена в соответствии с:

- федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.02 Обеспечение законности и правопорядка, утверждённым приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27 июля 2021 года № 677.

Разработчик программы: Ярва Р.М., кандидат юридических наук, доцент

Рабочая программа согласована с руководителем образовательной программы 40.03.02 Обеспечение законности и правопорядка. Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры конституционного и административного права 17 сентября 2026 года, протокол № 2.

# 1. Общая характеристика

## 1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель освоения дисциплины «Земельное право» заключается в комплексном всестороннем изучении студентами характера и особенностей земельных отношений и формирование четкого представления о правовом регулировании данных отношений в Российской Федерации

Задачи дисциплины:
- изучение студентами основных положений теории земельного права;
- формирование у студентов специального понятийного аппарата;
- комплексное изучение нормативно-правовых актов Российской Федерации сфере регулирования земельно-правовых отношений;
- овладение методикой правового анализа и выявления тенденций развития законодательства и правоприменительной практики в области земельных правоотношений;
- формирование у обучающихся умений по выработке и принятию решений для защиты земельных прав

## 1.2. Требования подготовленности обучающегося к освоению содержания дисциплины

Обучающийся должен различать норму, юридический факт и правоотношение, уметь находить нормативный акт и определять его действие во времени.

## 1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| ОПК-5. Способен реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере профессиональной деятельности, принимать юридические решения в соответствии с законодательством Российской Федерации | ОПК-5.1 Реализует нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности | ОПК-5.1.1 Знает нормы материального и процессуального права в области профессиональной деятельности |
| | | ОПК-5.1.2 Умеет определять природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права |
| | | ОПК-5.1.2.3 Владеет навыками определения специфики различных форм реализации права в профессиональной деятельности |
| | ОПК-5.2 Принимает юридические решения в соответствии с законодательством Российской | ОПК-5.2.1 Знает законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы |

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| | Федерации | международного права |
| | | ОПК-5.2.2 Умеет устанавливать обстоятельства, имеющие юридическое значение |
| | | ОПК-5.2.3 Владеет навыками принятия юридических решений применительно к решению конкретной профессиональной задачи |

# 2. Объём, структура и содержание дисциплины

## 2.1. Объём дисциплины

| Семестр | Контактная работа | | | СР | Форма ПА | Итоговый объём, часов/з. е. |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Л | П | ПА | | | |
| 6 | 14 | 28 | 0 | 66 | зачёт | 108 / 3 |
| Итого: | 14 | 28 | 0 | 66 | зачёт | 108 / 3 |

*Л — лекции, П — все виды занятий семинарского типа, ПА — промежуточная аттестация, СР — самостоятельная работа обучающегося.*

## 2.2. Структура дисциплины

| Наименование тематического раздела дисциплины | Количество часов | | |
|---|---|---|---|
| | Л | П | СР |
| Общая характеристика земельного права | 4 | 8 | 17 |
| Правовые формы использования земель | 4 | 8 | 17 |
| Ответственность за земельные правонарушения | 4 | 6 | 16 |
| Правовые режимы использования земель | 2 | 6 | 16 |
| Всего: | 14 | 28 | 66 |

## 2.3. Содержание тематических разделов дисциплины

**Раздел 1. Общая характеристика земельного права**

Предмет земельного права. Понятие и особенности земельных отношений как предмета земельного права. Объекты общественных земельных отношений. Земля как природный объект. Земля как природный ресурс – объект хозяйствования. Земля как недвижимость, объект собственности и объект гражданского оборота. Методы земельного права. Понятие и принципы земельного права. Место земельного права в правовой системе, его соотношение конституционным, гражданским, административным, экологическим и другими отраслями права. Роль и место земельного права в профессиональной компетентности юриста. Земельно-правовой строй в дореволюционной России. Отмена крепостного права по реформе 1861 г. Столыпинские реформы и их значение для развития России. Земельно-правовой строй в России после Октябрьской революции. Регулирование земельных отношений в период 1940-1980-х гг. Перестройка земельных отношений в СССР (1989-1991 гг.). Земельная реформа в Российской Федерации. Понятие земельных правоотношений. Объекты земельных правоотношений. Земельный участок как объект земельных правоотношений. Субъекты земельных правоотношений. Основания возникновения земельных правоотношений Основания изменения и прекращения земельных правоотношений. Понятие и особенности источников земельного права. Система источников земельного права. Законы как источники земельного права. Подзаконные нормативно-правовые акты как источники земельного права. Государственные стандарты, технические регламенты, природоохранные, градостроительные, строительные, санитарные, противопожарные, иные специальные нормы и правила, другие нормативно-технические акты (документы), их соотношение с источниками земельного права. Значение

судебно-арбитражной практики в регулировании земельных отношений.

**Раздел 2. Правовые формы использования земель**

Понятие собственности и права собственности на землю и другие природные ресурсы. Объекты права собственности на землю. Формы и виды собственности на землю. Государственная собственность на землю. Разграничение государственной собственности на землю. Муниципальная собственность на землю. Частная собственность на землю. Земельные участки, изъятые и ограниченные в обороте. Основания изменения и прекращения права собственности на землю. Права и обязанности собственников земельных участков по использованию земель. Государственная регистрация права собственности на землю и перехода права собственности на землю. Документы, юридически оформляющие право собственности на земельные участки. Понятие прав на землю лиц, не являющихся собственниками земли. Виды правовых форм использования земель. Отдельные виды прав на землю лиц, не являющихся собственниками земли. Выбор права пользования и его оформление в соответствии с нормами земельного права Право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком. Право пожизненного наследуемого владения земельным участком. Право ограниченного пользования земельным участком (сервитут) и его виды. Аренда земельного участка. Безвозмездное срочное пользование земельным участком и его виды. Служебные наделы. Плата за землю и оценка земли. Понятие и состав земель Российской Федерации. Категории земель в Российской Федерации. Целевое назначение земель. Разрешенное использование земельного участка. Понятие и виды управления использованием и охраной земель. Государственный кадастровый учет земель. Понятие государственного земельного кадастра. Состав сведений и документов государственного земельного кадастра. Основания приостановления проведения государственного кадастрового учета земельных участков или отказа в проведении государственного кадастрового учета земельных участков. Требования к правоустанавливающим документам, отражающим решения в целях обеспечения соблюдения законодательства РФ в сфере земельного права субъектами права. Землеустройство: понятие и виды. Понятие предоставления земельных участков из земель, находящихся в государственной и муниципальной собственности. Государственный контроль за использованием и охраной земель.

**Раздел 3. Ответственность за земельные правонарушения**

Правовые основы охраны земель. Цели охраны земель. Содержание охраны земель. Правовое обеспечение мелиорации земель. Государственное регулирование обеспечения плодородия земель сельскохозяйственного назначения. Использование земель, подвергшихся радиоактивному и химическому загрязнению. Права и обязанности собственников земельных участков и землепользователей, арендаторов в области охраны земель. Понятие и виды юридической ответственности за земельные правонарушения. Дисциплинарная ответственность за земельные правонарушения. Административная ответственность за земельные правонарушения. Уголовная ответственность за земельные правонарушения. Возмещение вреда, причиненного земельным правонарушением. Понятие правового режима земель сельскохозяйственного назначения. Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения. Сельскохозяйственные организации как субъекты сельскохозяйственного землепользования. Оборот земель сельскохозяйственного назначения. Купля-продажа земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения. Аренда земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения. Предоставление земельных участков гражданам и юридическим лицам в собственность и аренду. Особенности оборота долей в праве общей собственности на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения.

**Раздел 4. Правовые режимы использования земель**

Понятие правового режима земель населенных пунктов. Границы населенных пунктов. Состав земель населенных пунктов. Зонирование территории населенных пунктов. Градостроительный регламент территориальной зоны и обязательность его соблюдения. Виды и состав территориальных зон. Порядок использования земельных участков отдельных территориальных зон: жилых, общественно-деловых, производственных, зон инженерных и транспортных

инфраструктур, рекреационных, зон особо охраняемых территорий. Понятие, общая характеристика целевого назначения и состава земель промышленности и иного специального назначения. Особенности правового режима земель промышленности и иного специального назначения Правовой режим земель промышленности Правовой режим земель транспорта и энергетики Правовой режим земель обороны. Граждане как субъекты земельных правоотношений. Объекты земельных прав граждан и виды использования земель. Предоставление и правовой режим использования земельных участков для ведения личного подсобного хозяйства. Предоставление и правовой режим использования земельных участков для садоводства, огородничества, животноводства, сенокошения и пастьбы скота. Предоставление и правовой режим использования земельных участков для индивидуального жилищного строительства, дачного и гаражного строительства. Понятие и состав земель лесного фонда. Особенности возникновения, осуществления и прекращения прав лесопользователей. Особенности управления землями лесного фонда. Органы управления, их компетенция. Понятие и состав земель водного фонда. Особенности возникновения, осуществления и прекращения прав водопользователей. Особенности управления землями водного фонда. Органы управления, их компетенция. Понятие и состав особо охраняемых территорий. Правовой режим закрытых административно-территориальных образований, земель природно-заповедного фонда, земель курортных, лечебно-оздоровительных и рекреационных зон, земель историко-культурного назначения.

## 2.4. Организация учебных занятий

Дисциплина может реализовываться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

# 3. Обеспечение дисциплины

## 3.1. Учебная литература

### 3.1.1. Основная

1. Земельное право России : учебник / Г. А. Волкова, С. Р. Багаутдинова, Л. Е. Бандорин [и др.] ; под ред. Г. А. Волкова ; Московский государственный юридический университет им. О. Е. Кутафина (МГЮА). – Москва : Проспект, 2023. – 680 с. – (Классический университетский учебник). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=710273 (дата обращения: 14.04.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-392-37752-7. – Текст : электронный.
2. Земельное право : учебник : [16+] / С. А. Боголюбов, Е. А. Галиновская, Ю. Г. Жариков [и др.] ; под ред. С. А. Боголюбова. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2024. – 360 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=713228 (дата обращения: 14.04.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-392-31063-0. – DOI 10.31085/9785392310630-2020-360. – Текст : электронный.
3. Актуальные проблемы земельного, градостроительного и природоресурсного права : учебное пособие / О. А. Зиновьева, Н. О. Ведышева, Г. В. Выпханова [и др.] ; отв. ред. О. А. Зиновьева, Н. О. Ведышева ; Московский государственный юридический университет им. О. Е. Кутафина (МГЮА). – Москва : Проспект, 2020. – 213 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602737 (дата обращения: 14.04.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-392-30953-5. – DOI 10.31085/9785392309535-2020-216. – Текст : электронный.

### 3.1.2. Дополнительная

1. Земельное право : учебное пособие (практикум) : направление 40.03.01 Юриспруденция : практикум : [16+] / сост. А. Н. Захарин, Р. В. Нутрихин ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2020. – 174 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=712321 (дата обращения: 14.04.2025). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
2. Калинина, И. А. Юридические лица как субъекты земельных правоотношений : учебное пособие / И. А. Калинина, И. А. Субочева ; Тамбовский государственный технический университет. – Тамбов : Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ), 2020. – 81 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=720628 (дата обращения: 14.04.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8265-2243-1. – Текст : электронный.
3. Земельно-правовые проблемы управления недвижимостью : учебное пособие для магистров : [16+] / О. А. Романова, А. Ю. Осетрова, Г. В. Выпханова [и др.] ; отв. ред. О. А. Романова ; Московский государственный юридический университет им. О. Е. Кутафина (МГЮА). – Москва : Проспект, 2022. – 168 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=698532 (дата обращения: 14.04.2025). – ISBN 978-5-392-36770-2. – Текст : электронный.
4. Правовые основы бизнеса в сфере природопользования : учебное пособие для бакалавров : [16+] / В. Б. Агафонов, С. А. Боголюбов, В. К. Быковский [и др.] ; отв. ред. Н. Г. Жаворонкова, В. Б. Агафонов ; Московский государственный юридический университет им. О. Е. Кутафина (МГЮА). – Москва : Проспект, 2017. – 209 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469553 (дата обращения: 14.04.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-392-24624-3. – Текст : электронный.

## 3.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

| Наименование ресурса | Адрес | Тип доступа |
|---|---|---|
| Электронно-библиотечные системы | | |
| ЭБС «Университетская библиотека онлайн» | https://biblioclub.ru/ | Индивидуальный неограниченный доступ после регистрации |
| КиберЛенинка, российская научная электронная библиотека | https://cyberleninka.ru/ | Открытый ресурс |
| Профессиональные базы данных и информационные справочные системы | | |
| eLIBRARY.RU, российский информационно-аналитический портал | https://elibrary.ru/ | Открытый ресурс |
| Официальный интернет-портал правовой информации | http://pravo.gov.ru/ | Открытый ресурс |
| База судебных актов, судебных решений и нормативных документов | https://sudact.ru/ | Открытый ресурс |
| КонсультантПлюс, компьютерная справочная правовая система | http://www.consultant.ru/ | Открытый ресурс |
| Гарант, справочно-правовая система | https://www.garant.ru/ | Открытый ресурс |

## 3.3. Сетевые ресурсы

| Наименование ресурса | Адрес |
|---|---|
| Национальная электронная библиотека | https://rusneb.ru/ |

## 3.4. Методическое обеспечение дисциплины

### 3.4.1. Методические указания для преподавателя

Изучение дисциплины проводится в форме лекций, практических занятий, организации самостоятельной работы студентов, консультаций.

Лекции реализуются через изложение учебного материала с возможным мультимедийным сопровождением. Основными целями лекции являются системное освещение ключевых понятий и положений по соответствующей теме, обзор и оценка существующей проблематики, её методологических и социокультурных оснований, возможных вариантов решения, предложение методических рекомендаций для дальнейшего изучения курса, в том числе литературы и источников. Лектор должен стимулировать обучающихся к участию в обсуждении вопросов лекционного занятия, к высказыванию собственной точки зрения по обсуждаемой проблеме. Главное назначение лекции — обеспечить теоретическую основу

обучения, развить интерес к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, сформировать у обучающихся ориентиры для самостоятельной работы над курсом.

Практические занятия направлены на развитие самостоятельности обучающихся в исследовании изучаемых вопросов и приобретение умений и навыков. Практические занятия традиционно проводятся в форме обсуждения проблемных вопросов в группе при активном участии обучающихся. Они способствуют углубленному изучению наиболее фундаментальных и сложных проблем курса, служат важной формой анализа и синтеза исследуемого материала, а также подведения итогов самостоятельной работы обучающихся, стимулируя развитие профессиональной компетентности, навыков и умений. На практических занятиях обучающиеся учатся работать с научной литературой, чётко и доходчиво излагать проблемы и предлагать варианты их решения, аргументировать свою позицию, оценивать и критиковать позиции других, свободно публично высказывать свои мысли и суждения, грамотно вести полемику и представлять результаты собственных исследований. Практические занятия проводятся в форме устных и письменных опросов, диспута, тестирования, выполнения заданий, обсуждения докладов, выполнения контрольных заданий и пр.

Результаты работы на практических занятиях учитываются преподавателем при выставлении итоговой оценки по данной дисциплине. На усмотрение преподавателя обучающиеся, активно отвечающие на занятиях и выполняющие рекомендации преподавателя при подготовке к ним, могут получить повышающий балл к своей оценке в рамках промежуточной аттестации.

## 3.4.2. Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине.

Самостоятельная работа включается в общую трудоёмкость учебной нагрузки обучающегося.

Реализация поставленной цели предполагает решение следующих задач:

- освоение и расширение теоретических знаний по изучаемой дисциплине;
- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков;
- формирование умений по поиску и использованию нормативной, справочной и специальной литературы, а также других источников информации;
- развитие познавательных способностей и активности, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самообразованию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие научно-исследовательских навыков;
- формирование умения решать практические задачи (в профессиональной деятельности), используя приобретённые знания, способности и навыки.

Самостоятельная работа должна быть выполнена индивидуально или являться частью коллективной работы (в случае выполнения группового задания в работе делается соответствующая оговорка).

# 3.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

## 3.5.1. Аудитории для проведения занятий

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы учебной мебелью, в том числе мебелью для преподавателя дисциплины, учебной доской.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Материально-техническое оснащение учебных аудиторий конкретизировано на официальном сайте Университета в подразделе «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса. Доступная среда» раздела «Сведения об образовательной организации».

## 3.5.2. Оборудование и технические средства обучения

Специальные помещения укомплектованы демонстрационным оборудованием (мультимедийный проектор, экран, компьютер, звуковые колонки).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся.

## 3.5.3. Программное обеспечение

| Наименование | Сведения о лицензии |
|---|---|
| Moodle, среда дистанционного обучения | GNU GPL, свободно распространяемое с открытым исходным кодом |

# 4. Оценочные средства

## 4.1. Методика проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценивание уровня учебных достижений обучающихся по дисциплине осуществляется в виде текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонд оценочных средств по дисциплине включает оценочные материалы, направленные на проверку освоения компетенций, в том числе знаний, умений и навыков. Фонд оценочных средств включает оценочные средства текущего контроля и оценочные средства промежуточной аттестации.

### 4.1.1. Балльно-рейтинговая карта дисциплины

| Виды работы | Виды контроля, критерии оценки и количество баллов |
|---|---|
| Текущий контроль | |
| Аудиторная работа<br>(0-20 баллов) | Посещение занятий и участие в работе:<br>10 баллов — посещение не менее 50% занятий<br>15 баллов — посещение 60-80% занятий, участие в обсуждениях материала<br>20 баллов — посещение 90-100% занятий, активное участие в обсуждениях материала |
| Самостоятельная работа<br>(0-40 баллов) | Доклад — до 40 баллов. Балл по критериям раздела 4.2.2 (из 100) умножается на 0,4. |
| Промежуточная аттестация | |
| Контрольное задание<br>(0-40 баллов) | Выполнение письменного контрольного задания в СДО Moodle |

### 4.1.2. Шкала перевода рейтинговых баллов в пятибалльную систему оценивания

| Общее количество баллов | Оценка сформированности компетенций | Оценка результатов обучения по дисциплине | Оценка ECTS |
|---|---|---|---|
| 0–34 | Компетенции не сформированы. | неудовлетворительно<br>(не зачтено) | F |
| Теоретическое содержание не освоено, практические навыки не сформированы, большинство учебных заданий не выполнено, качество их выполнения минимальное, все задания содержат грубые ошибки. Обучающийся не готов решать типовые профессиональные задачи. | | | |
| 35–49 | Уровень владения компетенциями недостаточный для их формирования в результате обучения по дисциплине. | неудовлетворительно<br>(не зачтено) | FX |
| Теоретическое содержание освоено частично, практические навыки не сформированы, большинство учебных заданий не выполнено, качество их выполнения минимальное, большинство заданий выполнено с ошибками. Обучающийся не готов решать типовые профессиональные задачи. | | | |
| 50–59 | Уровень владения компетенциями | удовлетворительно | E |

| Общее количество баллов | Оценка сформированности компетенций | Оценка результатов обучения по дисциплине | Оценка ECTS |
|---|---|---|---|
| | посредственный для их формирования в результате обучения по дисциплине. | (зачтено) | |
| Теоретическое содержание освоено частично, практические навыки сформированы фрагментарно, многие учебные задания не выполнены, качество их выполнения минимальное, многие задания выполнены с ошибками. Обучающийся готов решать типовые профессиональные задачи. | | | |
| 60–69 | Уровень владения компетенциями удовлетворительный для их формирования в результате обучения по дисциплине. | удовлетворительно (зачтено) | D |
| Теоретическое содержание освоено частично, пробелы не носят существенного характера, практические навыки в основном сформированы, большинство учебных заданий выполнено, качество их выполнения удовлетворительное, некоторые задания выполнены с ошибками. Обучающийся готов решать типовые профессиональные задачи. | | | |
| 70–89 | Уровень владения компетенциями преимущественно высокий для их формирования в результате обучения по дисциплине. | хорошо (зачтено) | C |
| Теоретическое содержание освоено полностью, некоторые практические навыки сформированы недостаточно, все учебные задания выполнены, качество их выполнения высокое, некоторые задания выполнены с ошибками. Обучающийся готов решать типовые и ситуативные профессиональные задачи. | | | |
| 90–94 | Уровень владения компетенциями высокий для их формирования в результате обучения по дисциплине. | отлично (зачтено) | B |
| Теоретическое содержание освоено полностью, практические навыки сформированы, все учебные задания выполнены, качество их выполнения близко к максимальному, однако есть несколько незначительных ошибок. Обучающийся готов эффективно решать типовые и ситуативные профессиональные задачи, в том числе повышенного уровня сложности. | | | |
| 95–100 | Уровень владения компетенциями превосходный для их формирования в результате обучения по дисциплине. | отлично (зачтено) | A |
| Теоретическое содержание освоено полностью, практические навыки сформированы, все учебные задания выполнены, качество их выполнения близко к максимальному. Обучающийся готов эффективно решать типовые и ситуативные профессиональные задачи, в том числе повышенного уровня сложности, и способен разрабатывать новые решения. | | | |

## 4.2. Оценочные средства текущего контроля

## 4.2.1. Вопросы для подготовки к семинарским занятиям

Раздел 1. Общая характеристика земельного права

1. Что составляет предмет земельного права? Раскройте особенности земельных отношений и покажите, чем они отличаются от имущественных отношений, регулируемых гражданским правом.
2. Раскройте три аспекта понимания земли: земля как природный объект, как природный ресурс — объект хозяйствования и как недвижимость — объект собственности и гражданского оборота. Как это влияет на правовое регулирование?
3. Каковы методы земельного права? Покажите соотношение императивного и диспозитивного методов на примерах.
4. Раскройте понятие и принципы земельного права. Какие принципы закреплены в ЗК РФ и как они реализуются на практике?
5. Каково место земельного права в правовой системе? Покажите его соотношение с конституционным, гражданским, административным и экологическим правом.
6. Раскройте понятие земельных правоотношений, их объекты и субъектов. Что признаётся земельным участком как объектом правоотношений?
7. Каковы основания возникновения, изменения и прекращения земельных правоотношений? Приведите примеры юридических фактов.
8. Охарактеризуйте систему источников земельного права. Как соотносятся законы, подзаконные акты и нормативно-технические документы (стандарты, регламенты, правила)? Какова роль судебно-арбитражной практики? Дополнительно: раскройте основные этапы истории земельно-правового строя России (реформа 1861 г., столыпинские реформы, период после 1917 г., 1940–1980-е гг., перестройка 1989–1991 гг., современная земельная реформа).

Раздел 2. Правовые формы использования земель

1. Что понимается под правом собственности на землю? Раскройте объекты и формы собственности на землю и покажите, как разграничивается государственная собственность.
2. Каковы особенности муниципальной и частной собственности на землю? Какие земельные участки изъяты из оборота и ограничены в обороте?
3. Каковы основания изменения и прекращения права собственности на землю? Раскройте права и обязанности собственников по использованию земель.
4. Как осуществляется государственная регистрация права собственности на землю и перехода права? Какие документы юридически оформляют право собственности на земельный участок?
5. Какие виды прав на землю имеют лица, не являющиеся собственниками? Раскройте право постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения и сервитут (его виды).
6. Каковы особенности аренды земельного участка, безвозмездного срочного пользования и служебных наделов? Как осуществляется выбор права пользования и его оформление?
7. Что понимается под платой за землю и оценкой земли? Раскройте категории земель, целевое назначение и разрешённое использование земельного участка.
8. Что представляют собой управление использованием и охраной земель, государственный кадастровый учёт и землеустройство? Раскройте состав сведений государственного земельного кадастра, основания приостановления кадастрового учёта и порядок предоставления земельных участков из государственной и муниципальной собственности. Дополнительно: раскройте содержание государственного контроля за использованием и охраной земель.

Раздел 3. Ответственность за земельные правонарушения

1. Каковы правовые основы, цели и содержание охраны земель? Раскройте права и обязанности собственников, землепользователей и арендаторов в области охраны земель.
2. Что понимается под правовым обеспечением мелиорации земель и государственным регулированием обеспечения плодородия земель сельскохозяйственного назначения?

3. Каков правовой режим использования земель, подвергшихся радиоактивному и химическому загрязнению?
4. Что понимается под земельным правонарушением? Раскройте виды юридической ответственности за земельные правонарушения.
5. В чём особенности дисциплинарной и административной ответственности за земельные правонарушения? Покажите составы правонарушений на примерах.
6. Каковы основания и особенности уголовной ответственности за земельные правонарушения? Покажите на примерах.
7. Каков порядок возмещения вреда, причинённого земельным правонарушением? Как соотносятся меры ответственности и меры защиты?
8. Раскройте понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения, правовой режим их использования. Каковы особенности оборота земель сельскохозяйственного назначения (купля-продажа, аренда, предоставление, оборот долей в праве общей собственности)?

Раздел 4. Правовые режимы использования земель

1. Что понимается под правовым режимом земель населённых пунктов? Раскройте понятие границ населённых пунктов и состава их земель.
2. Что представляет собой зонирование территории населённых пунктов? Раскройте градостроительный регламент территориальной зоны, обязательность его соблюдения и виды территориальных зон.
3. Каков порядок использования земельных участков отдельных территориальных зон (жилых, общественно-деловых, производственных, инженерных и транспортных инфраструктур, рекреационных, особо охраняемых территорий)?
4. Раскройте понятие, целевое назначение и состав земель промышленности и иного специального назначения. В чём особенности их правового режима?
5. Каковы особенности правового режима земель промышленности, транспорта, энергетики и обороны? Покажите на примерах.
6. Кто является субъектом земельных правоотношений — граждане? Раскройте объекты земельных прав граждан и виды использования земель. Каков правовой режим участков для личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества, животноводства, сенокошения и пастьбы скота, индивидуального жилищного, дачного и гаражного строительства?
7. Раскройте понятие и состав земель лесного и водного фонда. Каковы особенности возникновения, осуществления и прекращения прав лесопользователей и водопользователей, а также особенности управления этими землями и компетенция органов управления?
8. Что понимается под особо охраняемыми территориями? Раскройте правовой режим закрытых административно-территориальных образований, земель природно-заповедного фонда, курортных, лечебно-оздоровительных и рекреационных зон, земель историко-культурного назначения.

**Критерии оценки работы на практическом занятии**

| **Критерии** | **Максимальное количество баллов за занятие** |
|---|---|
| **Устный опрос, коллоквиум** | |
| Основные теоретические положения по вопросу раскрыты. Имеются элементы обоснования выводов. Имеются элементы систематизации информации, факты применения профессиональной терминологии. Очевидно использование источников рекомендованной литературы. | 5 баллов |

## 4.2.2. Темы докладов

Раздел 1. Общая характеристика земельного права

1. Земля как природный объект, природный ресурс и недвижимость: три аспекта правового регулирования.
2. Земельное право в системе российского права: соотношение с гражданским, административным и экологическим правом.
3. История земельно-правового строя России: от реформы 1861 г. до современной земельной реформы.
4. Система источников земельного права: роль законов, подзаконных актов и судебной практики.

Раздел 2. Правовые формы использования земель

5. Формы и виды собственности на землю: разграничение государственной, муниципальной и частной собственности.
6. Права на землю лиц, не являющихся собственниками: постоянное (бессрочное) пользование, пожизненное наследуемое владение, сервитут.
7. Аренда земельных участков: правовое регулирование и практика применения.
8. Государственный кадастровый учёт и землеустройство как инструменты управления земельными ресурсами.

Раздел 3. Ответственность за земельные правонарушения

9. Юридическая ответственность за земельные правонарушения: виды и соотношение.
10. Охрана земель: правовые основы, цели и содержание.
11. Оборот земель сельскохозяйственного назначения: особенности купли-продажи, аренды и оборота долей.

Раздел 4. Правовые режимы использования земель

12. Правовой режим земель населённых пунктов: градостроительный регламент и территориальное зонирование.
13. Правовой режим земель промышленности, транспорта, энергетики и обороны.
14. Правовой режим земель лесного и водного фонда: особенности управления и прав пользования.
15. Правовой режим особо охраняемых территорий и земель историко-культурного назначения.

**Шкала и критерии оценки доклада**

| Критерии | Показатели | Баллы |
|---|---|---|
| 1. Степень раскрытия сущности проблемы | – соответствие теме доклада;<br>– полнота и глубина раскрытия основных понятий;<br>– умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал;<br>– умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы. | 70 |
| 2. Обоснованность выбора | – круг и полнота использования | 15 |

| | | |
|---|---|---|
| источников | литературных источников по теме;<br>– привлечение новейших работ (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т. д.). | |
| 3. Изложение | – литературный стиль. | 15 |

Доклад оценивается по 100-балльной шкале, баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:
90–100 баллов — «отлично»;
70–89 баллов — «хорошо»;
50–69 баллов — «удовлетворительно»;
менее 50 баллов — «неудовлетворительно».

## 4.3. Оценочные средства промежуточной аттестации

### 4.3.1. Контрольные задания

Письменно разберите обе ситуации. За каждую — до 20 баллов: вывод (5), обоснование (10), применение к обстоятельствам (5).
1. Участок поставлен на кадастровый учёт. Означает ли это, что предъявитель выписки является его собственником?
2. Правообладатель считает, что участок можно использовать любым способом. Какие ограничения нужно проверить?

### 4.3.2. Ключи к контрольным заданиям

1. Нет. Различать учёт характеристик объекта и регистрацию права. Проверить раздел о правах, документы-основания и возможные ранее возникшие права.
2. Установить категорию земель, вид разрешённого использования, градостроительный регламент и ограничения, в том числе зоны с особыми условиями использования территории.

# 5. Особенности реализации дисциплины в отношении лиц из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Профессорско-преподавательский состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создания комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учётом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Согласно требованиям к порядку реализации образовательной деятельности в отношении инвалидов и лиц с ОВЗ, установленным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, необходимо иметь в виду, что:

1) инвалиды и лица с ОВЗ по зрению имеют право присутствовать на занятиях вместе с ассистентом, оказывающим обучающемуся необходимую помощь;

2) инвалиды и лица с ОВЗ по слуху имеют право на использование звукоусиливающей аппаратуры.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при промежуточной аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учётом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учётом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность прохождения испытания промежуточной аттестации (зачёта, экзамена, и др.) обучающимся инвалидом может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи испытания, проводимого в письменной форме, — не более чем на 90 минут;
- продолжительность подготовки обучающегося к ответу, проводимому в устной форме, — не более чем на 20 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ Университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении аттестации:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для прохождения промежуточной аттестации оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;
- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются увеличенным шрифтом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- по их желанию испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжёлыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по их желанию испытания проводятся в устной форме.

О необходимости обеспечения специальных условий для проведения аттестации обучающийся должен сообщить письменно не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации. К

заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.